

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора

ООО «Газпром добыча Надым»

Ю.С. Краплин

« _____ » 2018 г.

**УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ
В КОНКУРСЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ ГРАНТОВ
ООО «Газпром добыча Надым»**

1. Направления грантовой поддержки

1.1. ООО «Газпром добыча Надым», в соответствии с целями реализации мероприятий по благотворительной деятельности и учитывая территорию своей производственной деятельности, определяет следующие направления для финансирования проектов путем предоставления специальных грантов:

- развитие детского творчества на территории муниципального образования Надымский район;
- развитие детского спорта на территории муниципального образования Надымский район;
- развитие волонтерского движения на территории муниципального образования Надымский район;
- развитие детского творчества на территории муниципального образования Ямальский район;
- развитие детского спорта на территории муниципального образования Ямальский район;
- развитие волонтерского движения на территории муниципального образования Ямальский район.

2. Размеры специального гранта и форма его предоставления

- 2.1. Сумма специального гранта является фиксированной и составляет 500 000 рублей.
- 2.2. Стоимость реализации проекта может быть менее 500 000 рублей. В таком случае конкурсная комиссия оставляет за собой право разделить грант между несколькими проектами.
- 2.3. Стоимость реализации конкурсного проекта может превышать 500 000 рублей. В таком случае для подтверждения возможности реализации проекта соискатель специального гранта должен предоставить в конкурсную комиссию сведения об иных источниках финансирования указанного проекта.
- 2.4. Финансирование осуществляется путем заключения договоров пожертвования (Приложение № 1) с победителями, определенными конкурсной комиссией, и перечисления средств на основании договоров до 31.12.2018 года.

3. Требования к соискателям

- 3.1. Право получения специального гранта предоставляется общественным объединениям, органам территориального общественного самоуправления (ТОС), некоммерческим организациям, муниципальным учреждениям, отвечающим следующим требованиям:
- некоммерческая организация, общественное объединение создано на основании законов РФ "О некоммерческих организациях", "Об общественных объединениях", "О национально-культурных автономиях";
 - орган ТОС создан на основании Закона ЯНАО "О территориальном общественном самоуправлении в Ямало-Ненецком автономном округе";
 - общественное объединение, орган ТОС, некоммерческая организация наделены правами юридического лица.
- 3.2. Право получения специального гранта предоставляется физическим лицам.
- 3.3. Не могут быть получателями специальных грантов:
- политические партии и движения;
 - профессиональные союзы;
 - религиозные организации.

4. Требования к проектам

- 4.1. Проект, представляемый на соискание специального гранта, должен отвечать следующим требованиям:
- тематически соответствовать одному из определенных ООО «Газпром добыча Надым» и настоящими условиями участия в конкурсе направлений;
 - иметь четкую и конкретно сформулированную цель;
 - иметь определенную и очерченную аудиторию (круг лиц, которых непосредственно коснется реализация проекта);
 - иметь поэтапный план реализации с промежуточными контрольными показателями в виде сроков реализации каждого из этапов;
 - иметь итоговые контрольные показатели в виде срока завершения проекта и количественно измеряемого результата его реализации.
- 4.2. Содержание проекта, его цели и аудитория, план реализации и контрольные показатели излагаются соискателями в Заявке (Приложение № 2). Заявка направляется в адрес Службы по связям с общественностью и СМИ ООО «Газпром добыча Надым» в срок до 15 июня 2018 г. по адресу 629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Комсомольская, 15 А, и на адрес электронной почты Sagiiian.MA@nadym-dobycha.gazprom.ru.
- 4.3. Проект-соискатель специального гранта должен быть реализован не позднее 31.12.2019 г.

5. Рассмотрение заявок и определение победителей

- 5.1. Заявки, поступившие в ООО «Газпром добыча Надым» своевременно и в соответствии с установленными настоящими условиями участия в конкурсе аккумулируются службой по связям с общественностью и средствами массовой информации ООО «Газпром добыча Надым».
- 5.2. Не позднее 06 июля 2018 года заявки, прошедшие предварительный отбор в службе по связям с общественностью и СМИ (соответствие формальным требованиям) рассматриваются Комиссией в составе:
 - генеральный директор ООО «Газпром добыча Надым»;
 - заместитель генерального директора ООО «Газпром добыча Надым» по управлению персоналом;
 - начальник службы по связям с общественностью и СМИ ООО «Газпром добыча Надым».
- 5.3. Комиссия, учитывая соответствие проектов заявленным направлениям, масштаб аудитории проектов, уровень контрольных показателей и опыт соискателя по реализации схожих проектов, выбирает проекты-победители путем открытого голосования.
- 5.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который направляется всем соискателям на адреса электронной почты, с которых поступила заявка на участие.
- 5.5. На основании протокола Служба по связям с общественностью заключает с победителями договоры пожертвования.

6. Отчетность

- 6.1. Победители предоставляют информацию о ходе реализации проекта на любом этапе реализации по запросу ООО «Газпром добыча Надым».
- 6.2. По завершении проекта победители предоставляют в ООО «Газпром добыча Надым» Итоговый отчет о реализации проекта по форме, установленной настоящими условиями участия в конкурсе (Приложение № 3).
- 6.3. По завершении проекта победители предоставляют в ООО «Газпром добыча Надым» Финансовый отчет о реализации проекта по форме, установленной настоящими условиями участия в конкурсе (Приложение № 4). Информация, представленная в Финансовом отчете, подтверждается заверенными копиями документов первичного учета (чеки, платежные поручения и т.д.).
- 6.4. ООО «Газпром добыча Надым» оставляет за собой право востребования дополнительных отчетных документов.

**И.о. начальника службы по связям
с общественностью и СМИ**



А.С. Гончар

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ №

г. Надым «___» _____ 201_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Газпром добыча Надым», именуемое в дальнейшем «Жертвователь», в лице заместителя генерального директора _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____, и _____, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому денежные средства в размере _____ (_____) рублей в качестве пожертвования (далее «Пожертвование»).

1.2. Жертвователь передает Одаряемому денежные средства, указанные в п. 1.1. настоящего договора, на _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Жертвователь берет на себя обязательства:

2.1.1. Оказать безвозмездную финансовую помощь (Пожертвование) единовременным платежом в сумме _____ (_____) рублей.

2.1.2. Перечислить указанную сумму на счет Одаряемого в течение 3-х дней с момента получения целевых финансовых средств от ПАО «Газпром».

2.1.3. Жертвователь имеет право в любое время письменно запрашивать у Одаряемого любую информацию и любые документы, касающиеся исполнения настоящего договора, подтверждающее использования Пожертвования по целевому назначению.

2.1.4. Жертвователь гарантирует перечисление средств пожертвований в объеме и сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.2. Одаряемый берет на себя обязательство:

2.2.1. Использовать Пожертвование исключительно в соответствии с условиями договора и целевым назначением, указанным в п. 1.2 настоящего договора.

2.2.2. В случае изменений в цепочке собственников Одаряемого, включая бенефициаров (в том числе конечных), и (или) в исполнительных

органах, Одаряемый представляет Жертвователю информацию об изменениях по адресу электронной почты pr@nadym-dobycha.gazprom.ru в течение 3 (трех) календарных дней после таких изменений с подтверждением соответствующими документами.

2.2.3. Представлять отчет об использовании денежных средств на цели, указанные в договоре в течение 30 рабочих дней после окончания срока действия договора в соответствии с Приложением 1 к данному договору.

2.3. Использование переданного по настоящему договору Пожертвования не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. договора, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных в п.2.2.3 договора, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

3. Ответственность сторон

3.1. Жертвователь вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в случае неисполнения Одаряемым обязанностей, предусмотренных п. 2.2.1; 2.2.2 настоящего договора. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с даты получения Одаряемым письменного уведомления Жертвователя об отказе от исполнения договора или иной даты, указанной в таком уведомлении.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего договора, Сторонами будут в предварительном порядке рассматриваться путем переговоров. Сторона, получившая претензию, должна рассмотреть её в течение 30 календарных дней.

4.3. В случае недостижения Сторонами соглашения, все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, изменения, прекращения или не действительности, подлежат разрешению в арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из сторон. Все изменения и дополнения к данному договору являются его неотъемлемой частью и действительны только при условии их письменного оформления и подписания уполномоченными на то лицами.

5.2. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации стороны обязаны письменно в недельный

срок сообщить друг другу о произошедших изменениях. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.3. К настоящему договору прилагается и является его неотъемлемой частью Приложение № 1 – отчет о целевом использовании денежных средств.

6. Конфиденциальность

Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в рамках выполнения обязательств по договору, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 года №152 – ФЗ «О персональных данных», и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов.

7. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента фактического подписания сторонами, действует по _____, а в части финансовых обязательств Договор действует до полного исполнения.

8. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Жертвователь

Одаряемый

ООО «Газпром добыча Надым»

Российская Федерация, 629730,
Ямало-Ненецкий автономный округ,
г. Надым, ул. Зверева, 1.

тел: (3499) 56-73-53

ИНН 8903019871, КПП 997250001,

ОКПО 00153761,

ОКТМО 71916151

р/счет 40702810800020209154

Филиал банка ГПБ (АО) в г. Новом

Уренгое

к/счет 30101810700000000753

БИК 047195753

Заместитель генерального директора

_____ (ФИО)

«___» _____ 201_ г.

**Заявка на участие в конкурсе специальных грантов ООО «Газпром
добыча Надым»**

Сведения о соискателе	
Наименование организации соискателя	
Ф.И.О. руководителя	
Направления деятельности организации	
Источники финансирования организации	
Опыт работы организации, в т.ч. реализованные ранее проекты, полученные ранее гранты	
Контактная информация	
Сведения о проекте	
Название проекта	
Авторы проекта	
Цель проекта	
Аудитория проекта	
Краткое описание проекта	

Стоимость проекта	Общая стоимость _____ руб. <i>в том числе:</i>		
	<i>Наименование расходов</i>	<i>Стоимость (руб.)</i>	
Источники дополнительного финансирования проекта	<i>Заполняется в случае превышения стоимости проекта 500 000 рублей. Требуется приложения подтверждающих документов (договоры пожертвования, целевые программы, решения органов власти и т.п.)</i>		
Поэтапный план реализации проекта	<i>Содержание этапа</i>	<i>Дата завершения этапа</i>	<i>Результат реализации этапа</i>
Общие сроки реализации проекта			
Количественно измеряемые показатели эффективности реализации проекта	<i>Наименование показателя</i>	<i>Единица измерения</i>	<i>План (в ед. измерения)</i>
Дата заполнения _____		Подпись руководителя, печать _____	

К заявке должны быть приложены следующие документы:

- 1) заполненная и подписанная контрагентом Анкета контрагента (Приложение № 5);
- 2) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним, зарегистрированных надлежащим образом;
- 3) свидетельство о государственной регистрации контрагента, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, выданная регистрирующим органом не ранее чем за один месяц до даты заключения договора, представления документов;
- 5) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора:
 - копию или выписку из решения (протокола) участника;
 - если от имени контрагента действует представитель по доверенности представляется доверенность (оригинал, либо надлежащим образом заверенная копия);
 - согласование соответствующего органа управления контрагента о совершении сделки, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации и учредительными документами контрагента;
- 6) если договор заключается с физическим лицом - паспорт, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ;
- 7) образец заполнения платежного поручения (если заключается договор на выполнение работ, оказание услуг)

к договору о гранте № _____

от _____ 20__ г.

Дата _____

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ

о реализации проекта

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Отчет содержит следующие основные характеристики и материалы:

1. Оценочное описание произведенных (не произведенных и по каким причинам) за данный промежуток времени работ. Кем и в какое время указанные работы проводились. Какие были достигнуты результаты. Соответствие достигнутых результатов позиции в календарном плане работ. При наличии законченных результатов по данному периоду в виде исследований, подготовленных документов или материалов, опубликованных материалов, иллюстрированных, видео - аудио-, и прочих согласованных с Грантодателем результатов они прилагаются в копиях или оригинале к данному отчету.
2. Перечень заключенных (расторгнутых) в данный период договоров (в том числе трудовых), соглашений с указанием сторон. Копии указанных документов прилагаются к данному отчету.
3. Перечень проведенных мероприятий в рамках данного периода с указанием срока, места и участников их проведения.
4. Копии информационно-рекламных материалов, либо материалов с негативной оценкой о гранте, опубликованных (разосланных) при участии (без участия) Грантополучателя за данный период.
5. Другая информация, имеющая отношение к данному гранту, которая имеется в распоряжении Грантополучателя.
6. Называемые в отчете имена или организации сопровождаются указанием официальных контактных телефонов и юридических адресов.
7. Называемые в отчете публикации сопровождаются указанием печатного органа.
8. Характеристика загруженности используемого имущества.
9. Резюме о необходимости продолжения работ, предложения по их оптимизации.

Грантополучатель _____

М.П.

Приложение № 4

к договору о гранте

№ _____ от « ____ » _____ г.

Дата _____

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
о реализации проекта в рамках договора № _____ от _____ .

№ п/ п	Наименование мероприятия	Фактически выполненные работы			
		Наименование документа	№ документа	Дата документ а	Сумма

Грантополучатель

М.П.

	<i>Ф.И.О. всех учредителей, с указанием долей)</i>	
25	Учредители учредителей по п. 24 настоящей анкеты (чья доля в уставном капитале превышает 25 %)	
26	Сведения о дочерних обществах и аффилированных лицах	
27	Документы, подтверждающие статус Контрагента (в случае если Контрагент является представителем изготовителя)	
28	Информация, подтверждающая полномочия лица, подписывающего договор на основании доверенности	
29	Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, датированная не позднее, чем за 1 месяц до даты (заключения договора) отправки документов	
30	Применяет ли организация ставку 0% по налогу на прибыль (нужное подчеркнуть)	Да, применяет Нет, не применяет
31	Является ли организация резидентом особой экономической зоны, налоговый режим - которой предусматривает специальные льготы по налогу на прибыль (нужное подчеркнуть)	Да, является Нет, не является
32	Иная дополнительная информация:	